

# SERVICIOS TECNICOS DIONICIO NAVARRO HUGO RENE

HUGO RENE DIONICIO NAVARRO


Manzana Q Lote 24 Zona 11 Colinas de Minerva

Mixco, Guatemala

Facturas de pequeño  
contribuyente Serie "B"

N°.000214

NIT.: 1711129-3

GUATEMALA, 30 DE abril DE 2018	
NOMBRE: <i>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</i>	NIT.: 337851-9
DIRECCIÓN: <i>12 avenida 11-11 Zona 1</i>	
DESCRIPCION	TOTAL
<i>Por Servicios Profesionales Prestados a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural correspondiente al mes de abril de 2018, Según Contrato Número 1193-2018 y Acuerdo Ministerial Número 197-A-2018</i>	<i>Q. 13,000.00</i>
<i>C A N C E L A D O</i>	
	
La factura de pequeño contribuyente no genera crédito fiscal. <i>Trece mil quetzales exactos</i>	<b>TOTAL Q. 13,000.00</b>

Guatemala, 30 de abril de 2018  
Informe No. 2

Licenciada  
**Gladys Elizabeth Palala**  
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

**Estimada Viceministra:**

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades realizadas, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1193-2018** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 197-A-2018, correspondiente al período del 1 al 30 de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie "B" número 0214.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesorar en la Biblioteca Nacional de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los procedimientos legales y administrativos para la ejecución y adquisición de bienes, obras y servicios de conformidad con las modalidades establecidas en la Ley de contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Apoyar a la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en el seguimiento a lo programado al Plan Anual de Compras de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y del Archivo General de Centro América, para el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazadas conforme al Primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2018.
- Asesorar en la revisión de expedientes conformados por los centros de costos en los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios de conformidad con lo programado por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

- Asesorar en la gestión y seguimiento a los eventos de cotización relacionados con la adquisición de un montacargas para el Archivo General de Centro América, la adquisición de un almacenamiento masivo con escáner para la Hemeroteca Nacional y la adquisición de un elevador para personas de la Biblioteca Nacional, de la Dirección del patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

#### **RESULTADOS OBTENIDOS:**

- Se asesoró en la Biblioteca Nacional de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los procedimientos legales y administrativos para la ejecución y adquisición de bienes, obras y servicios de conformidad con las modalidades establecidas en la Ley de contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó a la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en el seguimiento a lo programado al Plan Anual de Compras de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y del Archivo General de Centro América, para el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazadas conforme al Primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2018.
- Se asesoró en la revisión de expedientes conformados por los centros de costos en los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios de conformidad con lo programado por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

- Se asesoró en la gestión y seguimiento a los eventos de cotización relacionados con la adquisición de un montacargas para el Archivo General de Centro América, la adquisición de un almacenamiento masivo con escáner para la Hemeroteca Nacional y la adquisición de un elevador para personas de la Biblioteca Nacional, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.



Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.



Lic. Maximiliano Araujo Araujo  
Director Técnico  
Patrimonio Bibliográfico Y Documental

Guatemala, 30 de abril de 2018  
Informe Final de actividades realizadas

Licenciada  
**Gladys Elizabeth Palala**  
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

**Estimada Viceministra:**


De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1193-2018** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 197-A-2018**, correspondiente al período del **16 de marzo al 30 de abril del presente año**, describiéndolo a continuación.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Se asesoró a la Biblioteca Nacional de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los procedimientos legales y administrativos para la ejecución y adquisición de bienes, obras y servicios de conformidad con las modalidades establecidas en la Ley de contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Se apoyó a la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en la revisión del Plan Anual de Compras de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y del Archivo General de Centro América, para el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazados conforme al Plan Nacional de Gobierno, para el ejercicio fiscal 2018.
- Se asesoró a los centros de costos en la coordinación de los procedimientos de compras y contrataciones para la adquisición de obras, bienes y servicios de conformidad con lo programado al primer cuatrimestre, de la Dirección del Patrimonio

Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, para el ejercicio fiscal 2018.

- Se asesoró en las especificaciones técnicas para los eventos de cotización relacionados con la adquisición de un montacargas para el Archivo General de Centroamérica, la adquisición de un almacenamiento masivo con escáner para la Hemeroteca Nacional y la adquisición de un elevador para personas de la Biblioteca Nacional, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de marzo de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de marzo de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Se apoyó en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

  
Hugo René Dionicio Navarro

Vo.   
Lic. Maximiliano Araujo Araujo  
Director Técnico  
Patrimonio Bibliográfico Y Documental



Guatemala, 30 de abril de 2018  
Informe de los Resultados Obtenidos

Licenciada  
**Gladys Elizabeth Palala**  
Viceministra de Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

**Estimada Viceministra:**

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi INFORME FINAL DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Profesionales Número 1193-2018** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 197-A-2018**, correspondiente al período del 16 de marzo al 30 de abril del presente año, describiéndolo a continuación.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- Asesorar en la Biblioteca Nacional de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural en los procedimientos legales y administrativos para la ejecución y adquisición de bienes, obras y servicios de conformidad con las modalidades establecidas en la Ley de contrataciones del Estado Decreto 57-92 del congreso de la República de Guatemala.
- Apoyar en la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural, en el seguimiento a lo programado al Plan Anual de Compras de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y del Archivo General de Centro América, para el logro y cumplimiento de los objetivos y metas, trazadas conforme al Primer cuatrimestre del ejercicio fiscal 2018.
- Asesorar en la revisión de expedientes conformados por los centros de costos en los procedimientos para la adquisición de bienes y servicios de conformidad con lo programado por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

- Asesorar en la gestión y seguimiento a los eventos de cotización relacionados con la adquisición de un montacargas para el Archivo General de Centro América, la adquisición de un almacenamiento masivo con escáner para la Hemeroteca Nacional y la adquisición de un elevador para personas de la Biblioteca Nacional, de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de marzo de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de marzo de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la consolidación de usuarios atendidos y beneficiados por la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centroamérica del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en la revisión de los expedientes financieros que contienen los CUR de la Biblioteca Nacional, Hemeroteca Nacional y Archivo General de Centro América del mes de abril de 2018 de la Dirección del Patrimonio Bibliográfico y Documental del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural.

  
Hugo René Dionicio Navarro

Vo.Bo.

  
Lic. Maximiliano Araujo Araujo  
Director Técnico

Patrimonio Bibliográfico Y Documental

